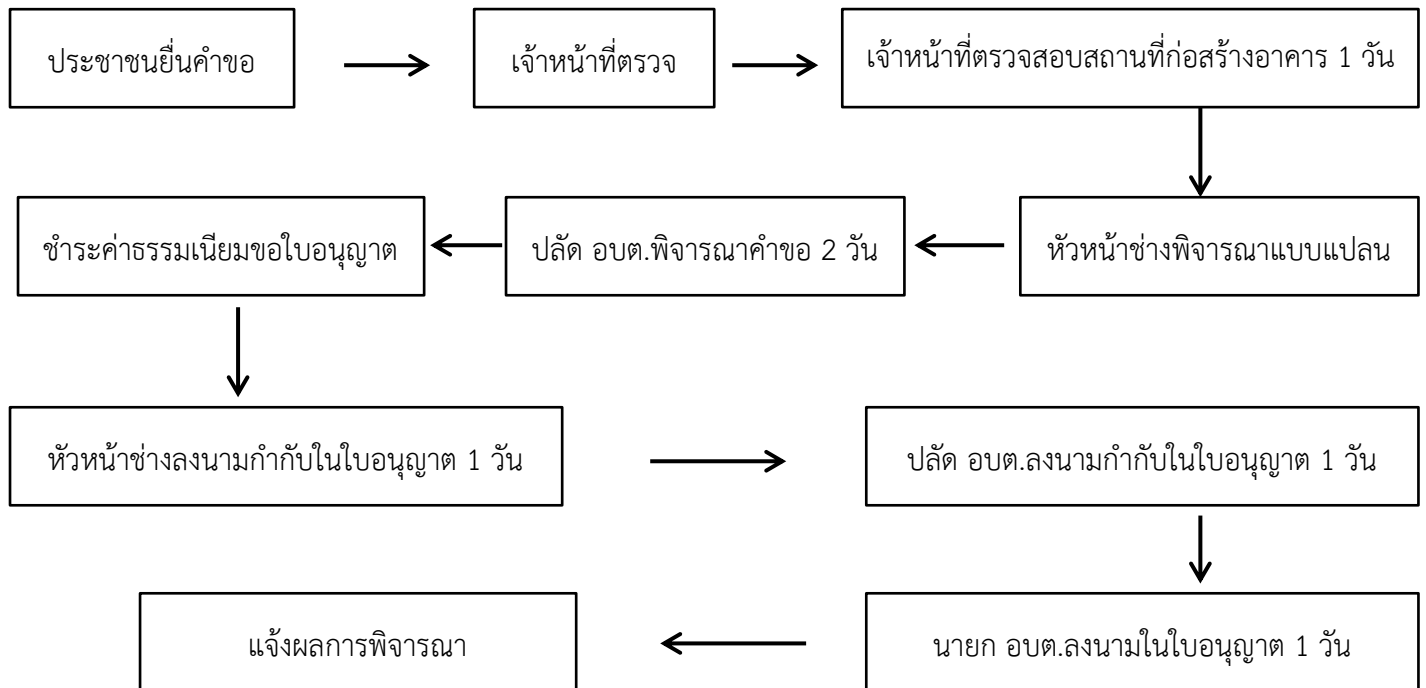


การขออนุญาตก่อสร้างอาคาร ขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ



เอกสารที่ต้องใช้

- | | |
|---|-------------|
| 1. สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน 2 ชุด |
| 2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน 2 ชุด |
| 3. แผนผังบริเวณสถานที่อาคาร | จำนวน 2 ชุด |
| 4. แบบแปลนก่อสร้างอาคาร
(กรณีพื้นที่ใช้สอยเกิน 150 ตารางเมตร ต้องมีวิศวกรเซ็นรับของ) | จำนวน 2 ชุด |
| 5. สำเนาโฉนดที่ดิน | จำนวน 2 ชุด |

หมายเหตุ

- กรณีสร้างในที่ดินของผู้ยื่นต้องมีหนังสือแสดงความยินยอมให้ปลูกสร้างอาคารในโฉนดที่ดิน
- กรณีที่ดินอาคารอยู่ใกล้ที่ดินผู้อื่นน้อยกว่า 50 เซนติเมตร ต้องมีหนังสือแสดงความยินยอมให้ก่อสร้างอาคารชิดเขตที่ดินผู้อื่นหรือใช้ผนังร่วมกัน
- กรณี “ตัวแทน” เจ้าของอาคารเป็นผู้ขออนุญาต ต้องแนบหนังสือมอบอำนาจ
- กรณีนิติบุคคลเป็นผู้ขออนุญาต ต้องมีสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล และผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคลผู้ขออนุญาตที่ดินออกให้ไม่เกิน 6 เดือน
- กรณีเป็นอาคารคอนกรีตเสริมเหล็ก 2 ชั้น และ 2 ชั้นขึ้นไป ต้องมีรายการคำนวณความมั่นคงแข็งแรงและสำเนาใบ กว. และ กส. ของผู้ออกแบบและคำนวณอาคาร

ยื่นแบบคำขออนุญาต ได้ที่ กองช่าง อบต.พสุวรรค์

ค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาตต่างๆ ดังนี้

1. ใบอนุญาตก่อสร้าง ฉบับละ 20 บาท
2. ใบอนุญาตดัดแปลง ฉบับละ 10 บาท
3. ใบอนุญาตรื้อถอน ฉบับละ 10 บาท
4. ใบอนุญาตเคลื่อนย้าย ฉบับละ 20 บาท
5. ใบอนุญาตเปลี่ยนการใช้ ฉบับละ 20 บาท
6. ใบรับรอง ฉบับละ 10 บาท
7. ใบแทนใบอนุญาตหรือใบแทนใบรับรอง ฉบับละ 5 บาท

ค่าธรรมเนียมการต่อใบอนุญาตต่างๆ ดังนี้

1. ใบอนุญาตก่อสร้าง ฉบับละ 20 บาท
2. ใบอนุญาตดัดแปลง ฉบับละ 10 บาท
3. ใบอนุญาตรื้อถอน ฉบับละ 10 บาท
4. ใบอนุญาตเคลื่อนย้าย ฉบับละ 10 บาท

หมายเหตุ ค่าตรวจสอบแบบและแต่ขนาดพื้นที่ของอาคารก่อสร้าง

กฎหมาย : พรบ. ควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522

กฎหมาย : พรบ. ควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่4) พ.ศ.2550

กฎกระทรวงผังเมืองรวม ออกตามความใน พระราชบัญญัติการผังเมือง พ.ศ. 2518